

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Арчединская средняя школа
городского округа город Михайловка
Волгоградской области»**

403301, Волгоградская область, Михайловский район, станица Арчединская, ул.Ленина, 29, т.8-844-63-6-99-15
ИНН / КПП 3416090063/ 341601001 ОГРН 1023405569351
E-mail archschool67@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 119/2

01.09.2020 г.

О противодействии коррупции в МКОУ «Арчединская СШ».

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции. Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 480 и в целях повышения эффективности по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МКОУ «Арчединская СШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МКОУ «Арчединская СШ» в следующем составе:
 - 1) Гугняева Елена Владимировна, директор – председатель комиссии
 - 2) Дронова Елена Николаевна, зам. директора по УВР – зам.председателя
 - 3) Курина Татьяна Михайловна, председатель профкома – секретарь
 - 4) Чвокина Татьяна Ивановна, завхоз – член комиссии
 - 5) Зиновьева Ольга Васильевна, старший воспитатель – член комиссии
2. Утвердить следующий перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками:
 - 1) Директор
 - 2) Заместитель директора
 - 3) Завхоз
 - 4) Учитель
 - 5) Воспитатель
3. Определить следующие направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками:
 - 1) Приобретение товаров, работ, услуг у единственного поставщика.
 - 2) Проведение учебно – тренировочной, тренировочной работы.
 - 3) Учет, хранение, списание товарно – материальных ценностей.
 - 4) Составление, заполнение документов, справок, отчетности.
 - 5) Оплата труда.
4. Утвердить Положение о противодействии коррупции в МКОУ «Арчединская СШ» (Приложение 1)
5. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение 2).
6. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Арчединская СШ». (Приложение 3).

7. Создать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Арчединская СШ» в следующем составе:
8. Утвердить форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложение 4).
9. Назначить Дронову Е.Н., зам.директора по УВР, ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МКОУ «Арчединская СШ».
10. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МКОУ «Арчединская СШ» возлагаю на себя.
11. Дроновой Е.Н., зам.директора по УВР, при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МКОУ «Арчединская СШ» по подписи, предупредив их об ответственности за его невыполнение.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Е.В.Гугняева